

## 《公益財団法人厚木市環境みどり公社臨時職員募集要項》

- 1 応募方法 公益財団法人厚木市環境みどり公社事務局  
厚木市長谷 626-1 電話 (046)-225-2773  
履歴書(写真付)をご本人により上記場所へご持参ください。  
※ 土日祝日を除く、午前9時から午後5時までの間
- 2 募集人数 臨時業務職員 若干名
- 3 資格 要普通自動車免許
- 4 試験日 後日、日時・場所をご連絡いたします。
- 5 選考方法 第1次選考⇒書類、第2次選考⇒面接
- 6 雇用期間 採用日から3箇月  
※契約更新は、勤務成績、態度及び能力により判断いたします。
- 7 勤務場所 ぼうさいの丘公園（厚木市温水 783-1）及び公社管理施設
- 8 勤務時間等 交替勤務  
早番勤務 8:30 ~ 16:00（休憩時間60分）  
遅番勤務 14:00 ~ 21:30（休憩時間60分）
- 9 業務内容 除草作業、剪定作業、清掃業務（トイレ等を含む）、施設の受付業務及び施設の設備等の管理業務、その他必要な業務全般  
※ 他の施設に移動しての作業があります。
- 10 休日 4週6休以上  
（休日はローテーションにより決定し、当日の休日・年次休暇は前月中の勤務表作成時に予め決定する。）
- 11 年次休暇 臨時職員就業規則に基づき付与
- 12 賃金・手当 (1) 賃金（日額）  
早番勤務、遅番勤務ともに 7,553 円  
(2) 手当 ア 時間外勤務手当  
イ 休日勤務手当  
ウ 通勤手当  
エ 特殊勤務手当  
オ 期末手当(期間率有)  
※ 臨時職員給与規程に基づき支給

- 13 加入保険 労災保険、雇用保険及び社会保険
- 14 福利厚生 (1)公益財団法人厚木市勤労者福祉サービスセンター会員加入  
掛金……300円／月
- (2)厚木市環境みどり公社職員厚生会の準会員加入  
掛金……450円／月

15 その他

勤務時間及び賃金等の待遇については、2021年12月現在です。また、上記記載事項以外については、当会社の規定による。

〔問合せ先〕 公益財団法人厚木市環境みどり公社  
総務係 電話 046-225-2773